



FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PLAN

Programa	Democracia participativa y cogestión concertada del Buen Vivir		
Plan	Plan de gestión de Talento Humano del GAD Municipal de Pedro Moncayo		
Descripción del plan	Es el conjunto de políticas, normas, métodos y procedimientos orientados a validar e impulsar las habilidades, conocimientos, garantías y derechos de las y los servidores públicos con el fin de desarrollar su potencial y promover la eficiencia, eficacia, oportunidades, interculturalidad, igualdad y la no discriminación en el sector público.	Objetivos	
		OE1: Implementar el Plan de gestión de Talento Humano del GAD Municipal de Pedro Moncayo	
		OE2: Fortalecer y desarrollar las destrezas profesionales en los servidores públicos	
		OE3: Fortalecer la imagen institucional de los servidores públicos	
		OE4: Gestionar la contratación de los servicios de impresión y reproducción de documentos e identificaciones de los funcionarios públicos	

Seguimiento	HITOS DEL PROYECTO								
	Para avance programático				Ejecución				
	Detalle	Medio de verificación	Pond. %	Unidad	Meta	Avance	Fecha logro		
	1	Contratación de los servicios de capacitación para ejecución del plan de capacitación del GAD MPM	Informe y factura	15,00	Porcentaje	100	10	x	31/08/2018
	2	Implementación del Plan de capacitación Municipal	Plan e informes	15,00	Porcentaje	100	40,00	x	31/08/2018
	3	Contratación del servicio de aplicación de prueba psicométrica a los puestos de los concursos de méritos y oposición	Informe y factura	15,00	Porcentaje	100			
	4	Proceso de declaratoria de ganador o desierto del concurso de méritos y oposición.	Actas	5,00	Porcentaje	100			
	5	Proceso de selección y contratación del personal	Contratos	10,00	Porcentaje	100	95,00	x	31/08/2018
	6	Contratación de la confección de vestimenta para servidores públicos régimen LOSEP	Informe y factura	20,00	Porcentaje	100	30,00	x	31/08/2018
	7	Entrega de la vestimenta a funcionarios públicos de régimen LOSEP del GAD MPM	Registros de entrega	5,00	Porcentaje	100			
8	Proceso de contratación de la impresión y reproducción de documentos e identificaciones de los funcionarios públicos	Informe y factura	10,00	Porcentaje	100	25	x	31/08/2018	
9	Informes técnicos de avance y final de gestión	informes	5,00	Unidad	13	8	x	31/08/2018	
Avance financiero				Codificado					
GAD PM				Inicial	Reforma	Ejecutado			
				\$	16.000,00	\$	-		

Nivel de avance:	20,00 %	
Mes	Programático	Financiero
Enero	9,38	-
Febrero	10,27	-
Marzo	10,65	-
Abril	28,58	-
Mayo	8,00	-
Junio	8,00	-
Julio	8,00	-
Agosto	13,60	-
Septiembre		-
Octubre		
Noviembre		
Diciembre		

Resumen narrativo:		Actualizado por:	Fecha:
Enero, 2018:	Avances: 1). Selección de personal 2). Gestión de la certificación presupuestaria 3). Informe favorable para la contratación del personal requerido 4). Legalización del personal contratado 5).	Lcda. Maira Murillo Analista de Talento Humano	31/01/2018
Problemas y soluciones implemetadas: No aplica			
Febrero, 2018:	Avances: 1). Selección de personal 2). Gestión de la certificación presupuestaria 3). Informe favorable para la contratación del personal requerido 4). Legalización del personal contratado 5).	Lcda. Maira Murillo Analista de Talento Humano	28/02/2018
Problemas y soluciones implemetadas: No aplica			
Marzo, 2018:	Avances: 1). Selección de personal 2). Gestión de la certificación presupuestaria 3). Informe favorable para la contratación del personal requerido 4). Legalización del personal contratado	Lcda. Maira Murillo Analista de Talento Humano	31/03/2018
Problemas y soluciones implemetadas: No aplica			
Abril, 2018:	Avances: 1). Selección de personal 2). Gestión de la certificación presupuestaria 3). Informe favorable para la contratación del personal requerido 4). Legalización del personal contratado	Lcda. Maira Murillo Analista de Talento Humano	30/04/2018
Problemas y soluciones implemetadas: No aplica			

<p>Mayo, 2018:</p>	<p><u>Avances:</u> 1). Selección de personal 2). Gestión de la certificación presupuestaria 3). Informe favorable para la contratación del personal requerido 4). Legalización del personal contratado</p>	<p>Lcda. Maira Murillo Analista de Talento Humano</p>	<p>31/05/2018</p>
<p><u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica</p>			
<p>Junio, 2018:</p>	<p><u>Avances:</u> 1). Selección de personal 2). Gestión de la certificación presupuestaria 3). Informe favorable para la contratación del personal requerido 4). Legalización del personal contratado</p>	<p>Lcda. Maira Murillo Analista de Talento Humano</p>	<p>30/06/2018</p>
<p><u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica</p>			
<p>Julio, 2018:</p>	<p><u>Avances:</u> 1). Selección de personal 2). Gestión de la certificación presupuestaria 3). Informe favorable para la contratación del personal requerido 4). Legalización del personal contratado</p>	<p>Ing. Gladys Alcocer Analista de Talento Humano (S)</p>	<p>31/07/2018</p>
<p><u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica</p>			
<p>Agosto, 2018:</p>	<p><u>Avances:</u> Avances: 1). Selección de personal 2). Gestión de la certificación presupuestaria 3). Informe favorable para la contratación del personal requerido 4). Legalización del personal contratado 5) Certificación de paridad para uniformes de los trabajadores 6) Proyecto uniformes trabajadores 7) Proyectos para carnet para los funcionarios</p>	<p>Ing. Gladys Alcocer Analista de Talento Humano (S)</p>	<p>31/08/2018</p>
<p><u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica</p>			

