



FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO



<b>Programa</b>	Democracia participativa y cogestión concertada del Buen Vivir	
<b>Proyecto</b>	Alianzas y convenios de Cooperación Interinstitucional	
<b>Descripción del proyecto</b>	<p>para lograr los cambios en la realidad planteados en los objetivos estratégicos de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial en los niveles de gobierno Parroquial, Cantonal y Provincial, además de promover la sinergia entre actores públicos y privados, se plantea potenciar la participación de la población local de las formas locales de gobierno y en la toma de decisiones. En este sentido, la articulación de los tres niveles de gobierno y la Universidad Central permitirán mejorar estos procesos, disminuyendo y optimizando la curva de aprendizaje así como los recursos, cada vez más limitados en el marco de la teoría de cambio.</p>	<b>Objetivos</b> OE1: Concertar la cooperación e intervención interinstitucional con entidades públicas y organismos de cooperación para la seguridad ciudadana y el Buen Vivir  OE2: Garantizar la gestión operativa y administrativa de la municipalidad a fin de alcanzar niveles óptimos, de calidad, funcionalidad, excelencia y calidez, mediante la dotación de la logística y recursos necesarios para la coordinación de funciones con las entidades públicas

<b>Seguimiento</b>	<b>HITOS DEL PROYECTO</b>				
	Para avance programático			Ejecución	
	Detalle	Medio de verificación	Pond. %	Unidad	Meta
				Avance	(x)
				Fecha logro	
1	Diseño y gestión de los Proyecto general y propuestas específicas	Proyecto	10,00	unidad	1
2	Reuniones de coordinación interinstitucional	Ayudas memorias	10,00	porcentaje	100
3	Proceso precontractual de la contratación del servicio de refrigerios para los eventos y/o actividades con la UCE	TDR's y documentación precontractual	12,00	porcentaje	100
4	Coordinación interdepartamental de eventos	Ayudas memorias	10,00	porcentaje	100
5	Implementación de los proyectos y/o propuestas	Informes técnicos	30,00	porcentaje	100
6	Realización de Informes de pago del servicio de refrigerios y generación de nuevas órdenes de compra	Informes, certificación y facturas	13,00	porcentaje	100
7	Planificación, seguimiento y evaluación de la programación semestral.	Informes	10,00	porcentaje	100
8	Procesar y generar informes mensuales y anual para la LOTAIP	informes	5,00	Unidad	13
Avance financiero			Codificado		
GAD PM			Inicial	Reforma	Ejecutado
			\$ 10.000,00	\$ -	\$ 2.016,00

<b>Nivel de avance:</b>	<b>42,10 %</b>	<b>Mes</b>	<b>Programático</b>	<b>Financiero</b>
<p>Financiero: 20,16 Programático: 51,51</p>		Enero	17,33	-
		Febrero	38,66	-
		Marzo	47,00	2.016,00
		Abril	51,16	-
		Mayo	51,51	-
		Junio		-
		Julio		-
		Agosto		-
		Septiembre		-
		Octubre		
		Noviembre		
		Diciembre		

<b>Resumen narrativo:</b>		<b>Actualizado por:</b>	<b>Fecha:</b>
Enero, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <p>1). Se diseña el proyecto Alianzas y convenios de Cooperación Interinstitucional</p> <p>2). Se avanza en la formulación de los TDR's para la contratación del servicio de refrigerios para los eventos y/o actividades con la UCE</p> <p>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</p> <p>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, Plan de poblamiento Forestal, capacitación de fortalecimiento a las organizaciones productivas, levantamiento de areas mineras de libre aprovechamiento, capacitación de compras públicas.</p> <p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b></p> <p>No se identifica problema alguno</p>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/01/2018
Febrero, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <p>1). Se diseña el proyecto Alianzas y convenios de Cooperación Interinstitucional</p> <p>2). Se avanza en la formulación de los TDR's para la contratación del servicio de refrigerios para los eventos y/o actividades con la UCE</p> <p>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</p> <p>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, Plan de</p> <p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b></p> <p>No aplica</p>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	28/02/2018
Marzo, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <p>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de mayo</p> <p>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de marzo.</p> <p>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</p> <p>4). Se desarrollan acciones inherentes a las capacitaciones del Ser Bachiller, Diseño del Plan Vial cantonal, Taller de Compras Públicas y visitas de campo a las áreas mineras a los libres aprovechamientos municipales para el diagnóstico</p> <p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b></p> <p>No aplica</p>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/03/2018

Abril, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de mayo</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de marzo.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, capacitación en BPM y atención al cliente a los vendedores ambulantes y del mercado municipal.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	30/04/2018
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> La entrega extemporánea de los informes por cada una de las áreas municipales, hace que retrase el proceso de la generación de la nueva orden de compra de los refrigerios; por lo que no se facilita los refrigerios desde por el lapso de 15 días en el no se contaba con la orden de refrigerios generada.</p>			
Mayo, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de mayo</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de marzo.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, capacitación en BPM y atención al cliente a los vendedores ambulantes y del mercado municipal.</li> <li>5). La facultad Administrativa realiza la entrega de la segunda fase del poyecto de índices de gestión aplicado al GAD Municipal de Pedro Moncayo (Matriz metodológica de medición de los índices de gestión).</li> <li>6). Entrevista de la coordinación general de la Universidad Central del Ecuador (Martha Acosta) con el Sr. alcalde del cantón Pedro Moncayo para ratificar la planificación semestral a base del convenio UCE-GAD MPM.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/05/2018
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> Persiste la entrega extemporánea de los informes por cada una de las áreas municipales, hace que retrase el proceso de la generación de la nueva orden de compra de los refrigerios; por lo que no se facilita los refrigerios desde por el lapso de 15 días en el no se contaba con la orden de refrigerios generada.</p>			