

Literal f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

TIPO DE TRÁMITE	DENOMINACIÓN DEL FORMULARIO	DESCRIPCIÓN DEL FORMULARIO	LINK PARA DESCARGAR EL FORMULARIO / PORTAL DE TRÁMITES CIUDADANOS
Acceso a la Información Pública	Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública	Este formulario le permite solicitar información pública, que se genere o se encuentre en poder de la institución, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (Arts. 9 Y 19)	1 Formulario de Solicitud de Acceso a la información GAD MPM
Pago de Tasas y Servicios	Especies valoradas	Formulario de formulario aprobacion de planos, Formulario de no adeudar al Municipio, Aviso de alcabalas, Plusvalias, Certificados de Avaluos, aprobacion de fraccionamiento, permiso de construccion.	2 Se lo adquiere en ventanilla Varios Formularios GAD MPM
Linea de Fábrica	Formulario de Línea de Fábrica	fecha, nombre del solicitante, cédula, escritura a favor de, fecha notariada, inscrita en el Registro de la Propiedad con fecha, solicito muy comedidamente me confiera el Informe de Regulación Urbana o Rural / Para: Urbanización, Edificar, Vender, Florícola, Fraccionamiento/Subdivisión, Otros Fines, Mi propiedad se encuentra ubicada en la parroquia, Calle, Intersección	3. línea de fábrica
Adquirir y renovar patentes	Inscripcion de Declaración, Inscipción y Actualización de Actividades Económicas	Datos generales de Persona Natural y/o Juridica, Información de Actividad Económica, Area, Tiempo de Ejercicio, Bienes, Activos, Horarios de Atención; par valoración de actividad económica, registro de datos y registro de catastro de patentes.	4 Actualización registro actividades económicas
Exoneración por tercera edad y discapacidad	Formulario de exoneración tercera edad y discapacidad	Datos personales, ingresos que percibe, grado de discapacidad (carnet CONADIS)	5 Se lo adquiere en ventanilla Formulario exoneración tercera edad
Condonación intereses y multas	Formulario de condonación de multas e intereses según ordenanza municipal	Datos personales, tipo de impuesto a ser condonado, años impagos (2009-2014)	6 Se lo adquiere en ventanilla Formulación Condonación
Baja por duplicidad, cierre del negocio, actualizacion de datos.	Formulario para depuración catastro de patentes.	Datos generales de Persona Natural y/o Juridica, Información de Actividad Económica y resolución SRI. Se lo adquiere en ventanilla	7 Depuración catastros patentes
* Transferencia de dominio; * Reclamo mediante solicitud; * Rectificación de área y/o Construcción;	Formulario de actualización de datos	Este formulario permite resumir los datos que se ingresan en la ficha catastral y tiene firma de responsabilidad del solicitante como también se asigna un número de tramite y servidor responsable que atiende.	8 Formulario actualización catastro urbano
Administrativo	Registro de atención diaria para recibir la atención del caso	En este formulario se solicita el ingreso de fecha, nombres y apellidos, numero de cedula, teléfono, edad, sexo y firma	9 Registro de asistencia

Líteral f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Administrativo	Ficha de ingreso de casos Juntas de Protección de Derechos que permite información de datos básicos para el seguimiento y remitir los casos a los organismos de protección del sistema de protección.	El formulario consta de 5 ítems. Datos personales del niño o adolescente. Datos Familiares, Datos del denunciante, Datos del presunto agresor.	10 Ficha de ingreso de casos junta de protección.
Administrativo	Fichas de ingreso, seguimiento y evaluación socio económica de usuarios para la atención de los servicios del Centro de Rehabilitación Física.	El formulario consta de información básica de antecedentes personales, familiares y diagnósticos situación de salud. El formulario 2 consta del seguimiento de las atenciones realizadas de evoluciones y prescripciones. El formulario 3. consta de información de admisión de la primera vez, registro de admisiones subsiguientes, registro de cambio y información adicional requirente.	11 Fichas Centro Rehabilitación
Administrativo- Talento humano	Orden de Salida	Es un formularios que se emplea para todos los servidores y trabajadores municipales para el control de permisos laborales	12 orden de salida
Solicitud de permisos de construcción/aprobación de planos de construcción	Formulario de Revisión de planos para Edificar - Formulario de Fondo de Garantía	Este formulario recepta la solicitud del ciudadano pidiendo la aprobación de planos, así como también las características del proyecto arquitectónico con la ubicación respectiva del predio donde se edificará suscrito por el proyectista responsable del diseño arquitectónico	13 solicitud permiso construcción
Trámites permiso y aprobación de planos arquitectónicos	Formulario de Revisión de planos para Edificar - Formulario de Fondo de Garantía	Un conjunto de formularios necesarios para el permiso de construcción, plusvalías de predios, Aviso de alcabalas, aprobación de fraccionamientos, línea de fábrica, aprobación de planos.	14 formularios permiso aprobación de planos
Aprobación de planos de fraccionamientos y/o unificaciones	Formulario para aprobación de fraccionamientos	El Gad Municipal de Pedro Moncayo emite el permiso de fraccionamiento de subdivisiones, parcelarios, legalización de lotizaciones.	15 aprobación fraccionamientos
Registro ambiental de las actividades productivas del Cantón Pedro Moncayo.	Certificado de Registro Ambiental	Se emite el número de registro ambiental para la aplicación de las buenas prácticas ambientales, donde se detalla el proyecto obra, actividad con los datos técnicos y administrativos	16 certificado registro ambiental
Requisito para la aprobación de planos arquitectónicos - encuestas de edificaciones INEC	Encuestas de edificaciones INEC	Formulario gratuito que se adjunta en la carpeta para la aprobación de planos arquitectónicos	17 Construcción INEC
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	05/08/2015		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	Mensual		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f)	Planeación Estratégica		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f)	Henry Quiroz Villota		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD	henry.quiroz@pedromoncayo.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD	3836560 Ext. 109		