

**Literal a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos**

N°.	UNIDAD	OBJETIVO DE LA UNIDAD	INDICADOR	META CUANTIFICABLE
1	Dirección de Gestión Social Inclusiva	Aportar al mejoramiento de la calidad de vida de los grupos de atención prioritaria y ciudadanía, con un enfoque de derechos, corresponsabilidad, integralidad y participación en el marco de la democracia participativa incluyente para promover el Buen Vivir, mediante la articulación de potencialidades y esfuerzos de los actores, y factores, considerando las normas, regulaciones vigentes y los recursos disponibles.	Porcentaje de grupos vulnerables	Al 2019, se habrá incrementado en al menos un 20% la cobertura de programas de atención a grupos vulnerables.
2	Jefatura de Protección Especial	Diagnosticar, planificar, coordinar, desarrollar, ejecutar, y evaluar planes, programas y proyectos incluyentes para el mejoramiento de la calidad de vida de personas con discapacidad, adultos mayores, víctimas de violencia y abuso sexual para el cumplimiento de sus derechos en el marco de las políticas públicas y coordinando con redes de apoyo intersectoriales	Número de personas vulnerables beneficiadas	Al menos 1000 personas vulnerables beneficiadas con la restitución de derechos EN EL af 2015
3	Dirección de Gestión de Patrimonio, Cultura, Educación y Recreación.	Fortalecer, preservar, valorar, fomentar, resignificar la diversidad cultural y deportiva del cantón y democratizar su acceso y difusión como un derecho de la ciudadanía a una formación integral.	Incremento de la participación de la ciudadanía en los eventos recreativos y tradicionales del cantón.	incrementado en al menos un 13% la participación de actores organizados del cantón en los eventos tradicionales (San Pedro/Cosecha y Cantonización), así como en espacios y eventos recreativos y deportivos.
4	Comunicación Social	Garantizar procesos de comunicación y diálogo con la ciudadanía y al interior del GAD Municipal, dando a conocer las acciones y obteniendo una imagen corporativa positiva de su accionar; dinamizando el proceso de la gestión municipal, potenciando la participación ciudadana y el diálogo social para generar integración y gestión compartida con el desarrollo cantonal.	Porcentaje de participación ciudadana en la gestión del desarrollo territorial del CPM.	Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana en la gestión del desarrollo territorial del cantón Pedro Moncayo
5	Dirección de Gestión Financiera	Garantizar el presupuesto de la institución, a través de políticas de cobranzas enmarcadas en estrategias y en el marco legal vigente.	Presupuesto Inicial/ ejecución presupuestaria	incremento del 5% anual en el presupuesto
6		Establecer modelos de eficiencia en el control, registro y pago de los diferentes procesos propios de la institución	Procesos programados/procesos ejecutados y/o pagados	95% pagado

**Literal a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos**

7	Gestión de sistemas informáticos	Administrar, coordinar y gestionar los recursos tecnológicos del GAD, administrando la tecnología de la información y comunicación en el ámbito interno y externo, para cumplir las metas institucionales y disposiciones legales vigentes.	Porcentaje de los servicios básicos y de internet en los espacios públicos	Cubrir al menos al 90% el servicio de internet en el espacio público y servicios básicos del GAD MPM .
8	Dirección de Gestión de Avaluos y Catastros	Planificar, coordinar, socializar, inspeccionar y actualizar el catastro, valoración de los predios urbanos y rurales para la emisión del impuesto anual y depurar los mapas temáticos de acuerdo a la Ordenanza vigente.	Porcentaje de mantenimiento y actualización catastral de los inmuebles urbanos	80% de avance de actualización del catastro urbano (Se tomará los meses de enero y febrero 2016 para concluir este proceso de actualización con el crédito del Banco del Estado)
9			Porcentaje de mantenimiento y actualización catastral de los inmuebles rurales	100% con la entrega del sistema de valoración de predios rurales, planeado para el mes de agosto 2015 (Convenio con SIGTIERRAS)
10	Dirección de Gestión de Planificación	Planificar, diseñar, controlar y ordenar el desarrollo urbanístico y arquitectónico del Cantón a través de la ejecución de planes, programas y proyectos para alcanzar lo contemplado en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.	número de prestación de servicios número de proyectos urbanos número de planes	solicitudes realizadas / solicitudes atendidas generación de proyectos urbanos plan de ordenamiento urbano
11	Sindicatura Municipal	Brindar asesoramiento legal, oportuno y seguridad jurídica en los diferentes procesos, y subprocesos institucionales a través del patrocinio y defensa legal de los intereses municipales dentro del ámbito judicial y extrajudicial, enmarcados en la legislación vigente	Número de trámites legales del GAD MPM ejecutados en el AF 2015	Gestión de al menos 300 trámites de carácter legal del GAD MPM en el Af 2015
12	Planeación Estratégica	Planificar y coordinar el desarrollo integral cantonal y prestar asesoramiento técnico para la formulación y estructuración de los Planes de Desarrollo Estratégico Cantonal y las propuestas del Plan de Desarrollo Urbano y de Ordenamiento Territorial Cantonal; canalizar y coordinar las acciones y el trabajo interdisciplinario de los diferentes procesos y subprocesos, así como la elaboración de estudios, documentos técnicos, y la investigación necesaria para mejorar y evaluar la operatividad de los proyectos y productos, articulados al Plan Nacional de Desarrollo - PNBV.	1. Pcentaje de actualización del PDOT del cantón Pedro Moncayo 2. Porcentaje de seguimiento y evaluación de proyectos municipales	1. En el EF 2015 se actualizará el PDOT del Cantón Pedro Moncayo. 2. Al finalizar el AF2015, al menos un 70% de proyectos se ha realizado seguimiento y evaluación en conjunto.

**Literal a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos**

13	Secretaría General	Dar fe y oportuno trámite a los actos y asuntos del Concejo Municipal y Alcaldía; así como mantener un archivo organizado de los actos del nivel legislativo y ejecutivo de conformidad a lo establecido en el COOTAD, sin perjuicio de las funciones específicas que se indican.	Número de actos legislativos de Concejo Municipal del cantón Pedro Moncayo	Al finalizar el año 2015 se legitimarán al menos 60 actos legislativos del Concejo Municipal del Cantón Pedro Moncayo
14	Dirección de Gestión Administrativa	Garantizar la gestión operativa y administrativa de la municipalidad a fin de alcanzar niveles óptimos, de calidad, funcionalidad, excelencia y calidez, a través de la dotación de la logística y recursos necesarios; así como la coordinación de funciones con las diferentes áreas de la municipalidad	Porcentaje de gestión operativa y administrativa del GAD Municipal de Pedro Moncayo en el AF 2015	Efectivizar al 100% la gestión operativa y administrativa del GAD Municipal de Pedro Moncayo en el AF 2015
15	Talento Humano	Planificar y administrar el Sistema Integrado de desarrollo del Talento Humano de la Municipalidad.	Porcentaje de administración integral del talento humano del GAD MPM	En el AF 2015 se gestionará al 100% la administración integral del talento Humano del GAD MPM
16	Unidad de Compras Públicas	Elaborar, evaluar y verificar el cumplimiento del Plan Anual de Contratación de la Institución en coordinación con las demás	Porcentaje de cumplimiento del PAC del GAD MPM	El 100% del cumplimiento del Plan Anual de Contratación del GAD MPM en el AF 2015.
17	Control de Bienes y Bodega	Organizar la recepción, almacenamiento temporal, custodia, control y distribución de los bienes muebles y equipos institucionales para consumo interno y para la venta	Porcentaje de gestión integral de los bienes muebles y equipos institucionales del GAD MPM	Gestión integral del 100% del inventario de bienes muebles y equipos institucionales del GAD MPM
18	Comisaría Municipal	Hacer cumplir las Leyes, Ordenanzas, Reglamentos, Disposiciones y demás procesos administrativos establecidos en el GAD Municipal de Pedro Moncayo	Porcentaje de cumplimiento de las Leyes, Ordenanzas, Reglamentos, Disposiciones y demás procesos administrativos establecidos en el GAD Municipal de Pedro Moncayo	Cumplir al 100% las Leyes, Ordenanzas, Reglamentos, Disposiciones y demás procesos administrativos establecidos en el GAD Municipal de Pedro Moncayo
19	Desarrollo Comunitario Integral	Desarrollar estrategias, acciones, políticas, programas y proyectos que permitan mejorar la economía de la zona urbana de Pedro Moncayo y su zona rural, aprovechando sus potencialidades, su vocación de desarrollo, y su infraestructura de mercados de forma que se logre un crecimiento económico en forma equitativa e incluyente para sus pobladores, que permita mejorar su capacidad de retención y acumulación de riqueza en el Cantón y la generación de empleo e ingresos.	1. Porcentaje de proyectos turísticos, agropecuarios y productivos ejecutados en el Cantón Pedro Moncayo. 2. Porcentaje de participación ciudadana y fortalecimiento de los gobiernos comunitarios para fomentar la gestión social y concertada del desarrollo local.	1. El 100% de proyectos turísticos, agropecuarios y productivos ejecutados en el Cantón Pedro Moncayo. 2. Incrementar al 40% la participación ciudadana y fortalecimiento de los gobiernos comunitarios para fomentar la gestión social y concertada del desarrollo local.

**Literal a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos**

20	Dirección de Gestión Ambiental.	Establecer políticas ambientales en base a un manejo adecuado orientado a la preservación integral de los Recursos Naturales del territorio, a la calidad ambiental del mismo y a la Gestión Integral de Residuos Sólidos y la coordinación interinstitucional para fomentar una conciencia ambiental en la población que garantice un ambiente sano y mejor calidad de vida de la ciudadanía.	Porcentaje de gestión de la calidad ambiental en función de la preservación integral de los recursos naturales	Gestionar el 100% de la calidad ambiental en función de la preservación integral de los recursos naturales
21	Calidad Ambiental	Mejorar la calidad ambiental en el cantón Pedro Moncayo promoviendo el cumplimiento de la norma ambiental, garantizando procesos eficientes y ágiles contribuyendo a la competitividad de los sectores productivos.	número de Informes realizados/número de inspecciones realizadas.	360 Inspecciones de control ambiental anuales.
22	Resíduos Sólidos	Gestionar integralmente los residuos, incluyendo principios de responsabilidad social y ambiental (reducción, reutilización, separación en la fuente y reciclaje).	toneladas dispuestas a confinamiento/ toneladas generadas en el Cantón.	8030 toneladas de desechos sólidos confinados anualmente.
23	Patrimonio Natural	Conservar el patrimonio natural del cantón Pedro Moncayo potenciando su valor natural, turístico y productivo, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de los Pedro Moncayenses, generando mayor competitividad para la población.	Nº de áreas verdes mantenidas en el cantón	Mejor imagen de áreas verdes como parques, jardines, estadios y cementerios.
24		Manejo del área protegida municipal, rescate de laderas y quebradas, gestión de espacios verdes urbanos que conserven bosques y biodiversidad manteniendo los cinturones verdes del cantón, y el manejo adecuado del arbolado urbano.	Estudios técnicos realizados	Declaratoria de área protegida de Mojanda
25	Planeamiento Ambiental	Coordinar acciones pertinentes con el gobierno provincial, parroquial, Ministerios y organismos no gubernamentales; para desarrollar políticas integrales que garanticen la implementación de medidas adecuadas, transversales y equitativas de adaptación y mitigación al cambio climático; generando metodologías e instrumentos de gestión apropiados, en el marco de una amplia participación.	Porcentaje de cumplimiento de las políticas integrales para la mitigación del cambio climático	10% del proceso de implementación de las políticas integrales para la mitigación del cambio climático

**Literal a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos**

26	Dirección de Gestión de Obras Públicas	Planear, programar y ejecutar las obras de vialidad urbana e infraestructura de acuerdo a las competencias que por ley corresponde y las que se suscriban en cumplimiento al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.	Porcentaje de obras de Infraestructura y vialidad ejecutadas en el AF 2015 en CPM	el 80% de obras de Infraestructura y vialidad ejecutadas en el AF 2015 en CPM
27	Dirección de Gestión de Control	Realizar el seguimiento y controlar la ejecución de la obra pública municipal en cumplimiento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública e informar la terminación de los procesos.	Porcentaje de obras de Infraestructura y vialidad fiscalizadas en el AF 2015 en CPM	el 80% de obras de Infraestructura y vialidad fiscalizadas en el AF 2015 en CPM
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN			05/11/2015	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN			Mensual	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4)			Planeación Estratégica	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4)			Alexandra Pinchao	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD			<a href="mailto:alexandra.pinchao@pedromoncayo.gob.ec">alexandra.pinchao@pedromoncayo.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD			3836560 Ext. 109	