

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015

ALCALDÍA

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	META PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS				TIEMPO PLANEADO	TOTAL METAS	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS													
									TRIMESTRES							GAD. MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTITUCIONES	TOTAL	TRIMESTRES							Obj.	Comp.																
									1	2	3	4							1	2	3	4																					
Impulsar el fortalecimiento institucional del GADM-PM y la participación ciudadana en la gestión concertada del Buen Vivir en el territorio cantonal	Actualización e implementación del PDOT con participación ciudadana	Guiar la implementación del PDOT en forma articulada con los niveles de gobierno parroquial y provincial.	Nivel de implementación	Implementar los proyectos y acciones previstas en el PDOT para el año 2015	Durante el AF 2015, una vez aprobado el PDOT, se habrá logrado la implementación de al menos el 70% de acciones previstas para el primer año.	70%	Acciones implementadas o en implementación	Reportes de implementación del Plan de Acción del PDOT		10	30	30	9	70	3	0.00		0.00						0.00	5101	Frank Gualosaqui	12	a	NUEVO	Cantonal	37.802												
	Dirección de la gestión municipal, de manera eficiente y eficaz, para un cantón desarrollado con obras y servicios de calidad en el área de sus competencias, con prioridad a satisfacer las	Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales vigentes y el mandato del pueblo Pedromoncaense	Porcentaje Cumplimiento	Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales vigentes y el mandato del pueblo Pedromoncaense	En el año 2015 se dará cumplimiento a las disposiciones legales vigentes y al mandato del pueblo pedromoncaense en un 100%.	100%	Porcentaje	Registros de seguimiento		25	25	25	25	12	100	12	0.00		0.00						0.00	5101	Frank Gualosaqui	12	a	ARRASTRE	Cantonal	37.802											
		Índice de percepción de la calidad de los servicios públicos en general (calificación sobre 10)	Ejecutar los planes, programas y proyectos de las diferentes direcciones en función de las competencias exclusivas y concurrentes.	Ejecutar los planes, programas y proyectos de las diferentes direcciones en función de las competencias exclusivas y concurrentes.	Durante el AF 2015, se logrará un cumplimiento de al menos 85% de los planes, programas y proyectos de las diferentes direcciones con un incremento del índice de percepción de la calidad de servicios en función de las competencias exclusivas y concurrentes, al menos en un 1 punto	1	Incremento en el índice de percepción de la calidad de los servicios públicos en general (calificación sobre 10)	Matriz comparativa del índice					1	12	1	1	0.00		0.00							0.00	5101	Frank Gualosaqui	12	a	ARRASTRE	Cantonal	37.802										
		Gestionar y coordinar con los Ministerios de Educación y Salud el mejoramiento de los servicios y acceso a los mismos de parte de la población.	Nivel de percepción de mejoramiento de los servicios.	Mejorar el acceso a servicios de salud y educación por parte del GAD MPM	Durante el AF 2015, una vez logrado mejorar el acceso a servicios mejorados de salud y educación, se ha incrementado en al menos un 20% la percepción del mejoramiento de servicios de salud y educación por parte del GAD MPM.	20%	Porcentaje de mejora de percepciones	Sondeos de percepciones					20	12	20	1	0.00		0.00							0.00	5101	Frank Gualosaqui	7	g	ARRASTRE	Cantonal	1										
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES																0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

SALA DE COMISIONES

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	META PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS															
									TRIMESTRES							GAD. MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTITUCIONES	TOTAL	TRIMESTRES							Obj.	Comp.																		
									1	2	3	4							1	2	3	4																							
Impulsar el fortalecimiento institucional del GADM-PM y la participación ciudadana en la gestión concertada del Buen Vivir en el territorio cantonal	Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Legislación	Formulación de ordenanzas y demás instrumentos legales.	Crear el marco normativo de la gestión municipal para el desarrollo territorial.	Durante el año 2015 se diseñarán y/o reformarán al menos 12 ordenanzas.	12	UNIDAD	oficios, informes, propuestas de ordenanzas		3	3	3	3	12	12	0.00		0.00							0.00	5101	Martha Toapanta Verónica Sánchez Santos Marocho Arturo Guasuga Marcelo Mora	3	a	ARRASTRE	CANTONAL	37.082													
			Difusión de ordenanzas	Socializar las ordenanzas aprobadas por el órgano legislativo del 2015 mediante espacios y mecanismos pertinentes.	En el año 2015 se realizará la difusión de 100% ordenanzas aprobadas en asambleas comunitarias y bariales.	100%	OTROS	revistas, registros oficiales, ordenanzas		25	25	25	25	100	25	0.00		0.00								0.00	5101	Martha Toapanta Verónica Sánchez Santos Marocho Arturo Guasuga Marcelo Mora	3	a	ARRASTRE	CANTONAL	37.082												
	Fortalecimiento de talentos humanos	Capacitación	Realización de fiscalización	Promover y garantizar el óptimo manejo de los recursos económicos públicos de la gestión municipal	A partir del segundo trimestre se realizará la fiscalización del 100% de obras y proyectos de la municipalidad.	100%	OTROS			30	30	40	100	9	0.00		0.00									0.00	5101	Martha Toapanta Verónica Sánchez Santos Marocho Arturo Guasuga Marcelo Mora	3	a	ARRASTRE	CANTONAL	37.082												
			Seguimiento a comisiones	Garantizar el cumplimiento de la gestión municipal.	Durante el año 2015 se realizarán las reuniones mensuales para contribuir con el cumplimiento de al menos el 75% del POA institucional.	120	UNIDAD			30	30	30	30	120	12	0.00		0.00										0.00	5101	Martha Toapanta Verónica Sánchez Santos Marocho Arturo Guasuga Marcelo Mora	3	a	ARRASTRE	CANTONAL	37.082										
			Difusión de información	Cumplir con la ley de transparencia respecto a los informes de fiscalización.	A partir del segundo trimestre se enviará a la Dirección de Sistemas los informes de fiscalización para su publicación en la página web, garantizando el acceso a la información por parte de la ciudadanía.	100%	OTROS			30	30	40	100	9	0.00		0.00											0.00	5101	Martha Toapanta Verónica Sánchez Santos Marocho Arturo Guasuga Marcelo Mora	3	a	ARRASTRE	CANTONAL	37.082										
	TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES																0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015 SINDICATURA MUNICIPAL

OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDOT	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	INDICADOR PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS														
									TRIMESTRES							GAD. MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTRUCCIONES	TOTAL	1	2	3	4				Obj.	Comp.																	
									1	2	3	4																																
Impulsar el fortalecimiento institucional del GADM-PM y la participación ciudadana en la gestión concertada del Buen Vivir en el territorio cantonal	Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Democracia participativa y cogestión concertada del Buen Vivir	Contratos del GAD MPM	Realizar Contratos de las diversas áreas del GAD MPM	Al finalizar el año 2015 se efectuara fiscalizaciones a la gestión Municipal de Pedro Moncayo	450	CONTRATOS	Contratos Partidas Presupuestarias	150	100	100	100	450	12	12	0.00		0.00						0.00	5101	Hernan Rivera	2	0	ARRASTRE	GAD MPM	37.802													
			Procesos Judiciales y Administrativos del GAD MPM	Gestión del Patronio y Defensa institucional	En el año 2015 se realizaran 10 patrocinios	28	JUICIOS	Escritas, Demandas, Contestación de demandas, recurridos, providencias, resoluciones, actas de	7	7	7	7	28	12	12	0.00		0.00							0.00	5101	Hernan Rivera	2	0	ARRASTRE	GAD MPM	37.802												
				Gestión legal de Desahucios del GAD MPM	En el año 2015 se realizaran 20 desahucios del GAD MPM	8	DESAHUICIOS	Escritas, Providencias, demandas, contestaciones,	20	2	2	2	26	12	12	0.00		0.00							0.00	5101	Hernan Rivera	2	0	ARRASTRE	GAD MPM	37.802												
			Asesorías Jurídicas	Diligencias judiciales, audiencias, Juntas y Defensa institucional del GAD MPM	En el año 2015, se realizara la diligencia de 4 peritajes judiciales en el cantón Pedro Moncayo.	4	PERITAJES	Escritas, providencias, fotografias, informe pericial	1	1	1	1	4	12	12	1.600,00		1.600,00	400,00	400,00	400,00	400,00	1.600,00	5702	Hernan Rivera	2	0	ARRASTRE	CANTONAL	37.802														
				Realizar Oficios e Informes legales institucionales del GAD MPM	En el año 2015, se realizaran 400 tramites legales del GADMMPM	400	OFICIOS - INFORMES	Oficios, Informes	100	100	100	100	400	12	12	0.00		0.00							0.00	5101	Hernan Rivera	2	0	ARRASTRE	GAD MPM	37.802												
			Asesorar la elaboración de ordenanzas municipales del GAD MPM	En el año 2015, se revisaran 20 ordenanzas GADMMPM	27	ORDENANZAS	Informes y Ordenanzas	15	4	4	4	27	12	12	0.00		0.00							0.00	5101	Hernan Rivera	2	0	ARRASTRE	GAD MPM	37.802													
Sistema legal optimo para la gestion juridica municipal del GAD MPM - LEXIS Inteligencia Jurídica	Se gestionará el arrendamiento del Sistema Legal para la gestión jurídica municipal, encaminado al desarrollo del Cantón Pedro Moncayo	En el año 2015, se contará con el Sistema Lexis para la ejecución de la gestión jurídica municipal	6	PROGRAMAS	Oficios, partida presupuestaria, contrato	1				1	1	12	1.500,00		1.500,00	1.399,44		100,56		1.500,00	5307	Hernan Rivera	4	0	NUEVO	GAD MPM	5																	
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES															3.100,00	-	3.100,00	775,00	775,00	775,00	775,00	3.100,00																						

SECRETARÍA GENERAL

OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDOT	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	INDICADOR PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS													
									TRIMESTRES							GAD. MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTRUCCIONES	TOTAL	1	2	3	4				Obj.	Comp.																
									1	2	3	4																															
Impulsar el fortalecimiento institucional del GADM-PM y la participación ciudadana en la gestión concertada del Buen Vivir en el territorio cantonal	Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Democracia participativa y cogestión concertada del Buen Vivir	Legitimación de los actos legislativos de Concejo Municipal	Legitimar todos los actos legislativos de Concejo Municipal	Al finalizar el año 2015 se legitimizaran 60 actos legislativos del Concejo Municipal	60	ACTOS	convocatorias, actos y documentos habilitantes	15	15	15	15	60	12	12	0.00		0.00						0.00	5101	Alex Duque	2	0	ARRASTRE	CANTONAL	37.802												
			Asesoría Legal, tributario y transporte	Facilitar asesoría legal en el ámbito de tránsito, transporte y tributario.	Al finalizar el año 2015 se atenderán alrededor de 70 trámites relacionados al tránsito y tributos.	72	TRÁMITES	Informes legales	18	18	18	18	72	12	12	0.00		0.00					0.00	5101	Alex Duque	2	0	ARRASTRE	GAD MPM	3													
			Asesoría Jurídica	Asesorar la elaboración de ordenanzas municipales del GAD MPM	En el año 2015, se revisaran 20 ordenanzas GADMMPM	15	ORDENANZAS	Informes de soporte y propuestas de Ordenanzas	5	4	3	3	15	12	12	0.00		0.00					0.00	5101	Alex Duque	2	0	ARRASTRE	GAD MPM	7													
			Recepción de ofertas de los procesos de contratación pública del GAD MPM	Recibir ofertas de los diferentes procesos de contratación de la municipalidad.	En el AF 2015 se realizara al menos el 90% de las subastas requeridas	48	FORCETAJE	Oficios	12	12	12	12	48	12	12	0.00		0.00					0.00	5101	Alex Duque	2	0	ARRASTRE	CANTONAL	37.802													
			Redacción, corrección y suscripción de actas del Concejo Municipal	Redactar, corregir y suscribir las actas para la aprobación respectiva	En el AF 2015 se remitrán 50 actas para la aprobación respectiva	52	ACTAS	actas	13	13	13	13	52	12	12	0.00		0.00					0.00	5101	Alex Duque	2	0	ARRASTRE	GAD MPM	7													
			Certificación de Documentación Municipal	Certificar ordenanzas, reglamentos, estatutos REMUNERACIONES	En el AF 2015 se certificaran aproximadamente 1000 copias de documentación municipal	1000	COPIAS	copias	200	300	300	200	1000	12	12								0.00	5101	Alex Duque	2	0	ARRASTRE	CANTONAL	37.802													
			Publicación en el Registro oficial de ordenanzas municipales	Registrar oficialmente las ordenanzas municipales en la entidad respectiva	En el AF 2015 se registrarán al menos 12 ordenanzas municipales	12	ORDENANZAS	oficios, ordenanzas	3	3	3	3	12	12	12								0.00	5101	Alex Duque	2	0	ARRASTRE	CANTONAL	37.802													
			Gestión del Archivo Municipal	Archivar la documentación por años y con su respectivo código de todas las dependencias municipales	En el AF 2015 se archivarán y codificarán 50 cajas de todas las dependencias municipales	48	CAJAS	oficios	12	12	12	12	48	12	12								0.00	5101	Diego Coyago	2	0	ARRASTRE	DEPENDENCIA GAD MPM	19													
Buscar y entregar documentos solicitados por las diferentes Direcciones de Municipalidad y por los ciudadanos del CPM	En el AF 2015 se atenderán 50 solicitudes de búsqueda de información municipal archivada	48		TRÁMITES	oficios	12	12	12	12	48	12	12								0.00	5101	Diego Coyago	2	0	ARRASTRE	GAD MPM																	
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES															0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015

COMISARÍA MUNICIPAL

OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDOT	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	INDICADOR PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS	
									TRIMESTRES							GAD. MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INTRUCCIONES	TOTAL	TRIMESTRES												
									1	2	3	4							1	2	3	4									
Impulsar el fortalecimiento institucional del GADM-PM y la participación ciudadana en la gestión concertada del Buen Vivir en el territorio cantonal	Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Control del Comercio Formal	Control de comerciantes del mercado Municipal de Tabacundo para brindar atención diaria al consumidor	Verificar el cumplimiento de los contratos de arrendamiento de los comerciantes y atención permanente al público	En el año 2015 se realizarán 3600 controles a comerciantes del Mercado Municipal de la Parroquia de Tabacundo	3600	UNIDAD	Informes, Fotografías	900	900	900	900	3600	12	12								5101	Jimmy Alvear	1	b	ARRASTRE	Cantonal	37.802		
			Control de comerciantes sector la "Y" de Tabacundo	Verificar el buen desenvolvimiento entre comerciantes y consumidores	En el año 2015 se realizarán 480 controles a comerciantes del mercado la "Y" de Tabacundo	480	UNIDAD	Informes, Fotografías	120	120	120	120	480	12	12									5101	Jimmy Alvear	1	b	ARRASTRE	Parroquia	16.403	
			Controlar y verificar el expendio de productos alimenticios de buena calidad aptos para el consumo humano en el Mercado Municipal de la Localidad	Verificar la manipulación e higiene de los alimentos para evitar enfermedades	En el año 2015 se realizarán 18000 controles de expendio de productos alimenticios en buena calidad para el consumo humano	18000	UNIDAD	Informes, Fotografías	##	##	##	##	18000	12	12										5101	Jimmy Alvear	1	b	ARRASTRE	Cantonal	37.802
			Control diario de materiales de construcción que se encuentran en las vías públicas del Cantón	Mantener y conservar el ornato, ordenamiento y pago oportuno de la utilización de la vía Pública en el Cantón	En el año 2015 se realizará 36 controles y cobros de ocupación de vías con materiales de construcción en el Cantón	36	UNIDAD	Informes, Fotografías	9	9	9	9	36	12	12										5101	Jimmy Alvear	1	b	ARRASTRE	Cantonal	37.802
			Control y cobro de alteraciones de pesas y medidas en las tiendas del Cantón	Colocar sellos de seguridad en las balanzas de varios negocios en el Cantón y verificar el peso justo para que la ciudadanía se sienta satisfecha	En el año 2015 se realizará 250 cobros por alteraciones de pesas y medidas en el Cantón	250	UNIDAD	Informes y especies valoradas	250				250	1	1										5101	Jimmy Alvear	1	b	ARRASTRE	Cantonal	37.802
			Control de Sitios de División del CPM	Control de bares, Karaoques, discotecas, juegos electrónicos, billares, casas de tolerancia, etc.	Verificar el cumplimiento de la Norma Legal Vigente inherente al funcionamiento de sitios de entretenimiento.	En el año 2015 se realizarán 120 controles en bares, karaokes, discotecas, juegos electrónicos, casas de tolerancia, billares, etc.	60	UNIDAD	Informes, Fotografías	15	15	15	15	60	12	12									5101	Jimmy Alvear	1	b	ARRASTRE	Cantonal	37.802
			Control del Comercio Informal del CPM	Control de ventas ambulantes para preservar el ornato y cuidar el espacio público en el Cantón	Verificar el cumplimiento de las ordenanzas municipales relacionadas a normas de salubridad, aseo, presentación, manipulación de alimentos, etc.	En el año 2015 se realizarán 21600 controles de vendedores ambulantes en el Cantón.	21600	Comerciantes	Informes, Fotografías	##	##	##	##	21600	12	12									5101	Jimmy Alvear	1	b	ARRASTRE	Cantonal	37.802
		Capacitación a Comerciantes Informales	Plan de capacitación a vendedores ambulantes del Cantón	Capacitar a los comerciantes informales sobre la manipulación de alimentos, limpieza, higiene, etc.	En el año 2015 se dictarán 2 talleres de capacitación a vendedores ambulantes del Cantón.	1	Talleres	Informes, Fotografías	1				1	1	1									5101	Jimmy Alvear	1	b	ARRASTRE	Sector Informal	100	
		Administración de Cementerios de Tabacundo y Tupigachi	Administración de espacios en bóvedas y suelo para las inhumaciones en los Cementerios de Tabacundo y Tupigachi	Facilitar espacios para sepulturas en los campos santos de las parroquias de Tabacundo y Tupigachi	En el año 2015 se realizarán 48 inhumaciones en bóvedas y espacios en el suelo de los cementerios Municipales de Tabacundo y Tupigachi	48	UNIDAD	Memorandums, autorización,	12	12	12	12	48	12	12									5101	Jimmy Alvear	1	b	ARRASTRE	Parroquia	20.389	
			Exhumaciones de bóvedas (sección mayores y menores) de los Cementerios Municipales de Tabacundo y Tupigachi	Dar cumplimiento a lo que estipula en el Cuerpo Legal Vigente sobre el servicio a los cementerios	En el año 2015 se realizará 10 exhumaciones de Bóvedas (mayores y menores) de los Cementerios Municipales de Tabacundo y Tupigachi	10	UNIDAD	Informes, memorandums, Fotografías				10	10	3	2									5101	Jimmy Alvear	1	b	ARRASTRE	Parroquia	20.389	
		Bienes de uso y consumo corriente del GAD MPM	Adquisición de Bienes de Uso y Consumo para la Comisaría Municipal	Adquisición de prendas de protección y uniformes militares para el personal de la Policía Municipal	Adquirir prendas de protección y uniformes militares para el personal de la Policía Municipal	En el año 2015 se realizarán la adquisición de 13 prendas y uniformes militares para la Policía Municipal	13	UNIDAD	Oficio				13	3	1									530802	Jimmy Alvear	1	b	ARRASTRE	Municipal	13	
				Adquisición de conos de polietileno para la señalización y seguridad vial	Adquisición de conos de polietileno para la señalización y seguridad vial	En el año 2015 se realizará la adquisición de 6 conos para la señalización y seguridad vial	6	UNIDAD	Oficios				6	6	3	1										Jimmy Alvear	1	b	NEVO	Municipal	14
				Adquisición de una cámara fotográfica	Adquisición de una cámara fotográfica	En el año 2015 se realizará la adquisición de 1 cámara fotográfica	1	UNIDAD	Oficios				1	1	3	1	250,00		250,00			250,00				Jimmy Alvear	1	b	NEVO	Municipal	14
		Salud y Seguridad Ocupacional del GAD MPM	Suministro para la defensa y seguridad pública	Adquisición de dos motocicletas	Adquisición de dos motocicletas	En el año 2015 se realizará la adquisición de 1 motocicletas	1	UNIDAD	Oficios y cotizaciones				1	3	1	4.000,00		4.000,00			4.000,00				Jimmy Alvear	1	b	NEVO	Cantonal	37.802	
				Adquisición de sonómetro básico (medición de desiveles)	Adquisición de sonómetro básico (medición de desiveles)	En el año 2015 se realizará la adquisición de 1 sonómetro Básico	1	UNIDAD	Oficios y cotizaciones				1	1	3	1	1.500,00		1.500,00			1.500,00				Jimmy Alvear	1	b	NEVO	Cantonal	37.802
Implementos de protección y seguridad para el personal de motociclistas	Implementos de protección y seguridad para el personal de motociclistas			En el año 2015 se realizará la adquisición de 3 equipos de protección y seguridad para los policías motociclistas	3	UNIDAD	Oficios y cotizaciones				3	3	3	1	2.700,00		2.700,00			2.700,00				Jimmy Alvear	1	b	NEVO	Municipal	3		
Maquinaria y Equipos para el GAD MPM	Adquisición de equipo de sistemas informáticos - impresora para la Comisaría Municipal	Contar con un equipo informático en perfecto estado de funcionamiento para evitar la pérdida de información y se reducirá tiempos costos y esfuerzos	En el año 2015 se realizará la adquisición de 1 equipo informático con impresora	1	UNIDAD	Oficios y cotizaciones				1	1	3	1	800,00		800,00			800,00				Jimmy Alvear	1	b	NEVO	Municipal	1			
Bienes Muebles del GAD MPM	Adquisición de anaquel con seguridades para guardar los implementos de seguridad de los señores Policías Municipales	Mantener en orden y conservación del vestuario, lencería y prendas de protección	En el año 2015 se realizará la adquisición de 1 anaquel 1 casillero	1	UNIDAD	Oficios y cotizaciones				1	1	3	1	500,00		500,00			500,00				Jimmy Alvear	1	b	NEVO	Municipal	13			
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES															9.750,00		9.750,00	0,00	5.750,00	4.000,00	0,00	9.750,00									

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SISTEMAS

OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDOT	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	INDICADOR PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS TRIMESTRES				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	Nº DE BENEFICIARIOS	
									TRIMESTRES							GAD. MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTRUCCIONES	TOTAL	TRIMESTRES												
									1	2	3	4							1	2	3	4									
Impulsar el fortalecimiento institucional del GADM-PM y la participación ciudadana en la gestión concertada del Buen Vivir en el territorio cantonal	Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Democracia participativa y cogestión concertada del Buen Vivir	Administración de los Servicios Básicos del GAD Municipal de Pedro Moncayo	Administrar los servicios de las telecomunicaciones, ANT y Telefonía	En el año 2015 se gestionará la cancelación mensual del valor por los servicios internet del GAD MPM	12	MISES	facturas	3	3	3	3	12	12	12	10.000,00		10.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	10.000,00	7301	Hector Guachamin	3	0	ARRASTRE	GAD MPM	244	
				En el año 2015 se gestionará la cancelación mensual del valor por los servicios de las telecomunicaciones del GAD MPM	En el año 2015 se gestionará la cancelación mensual del valor por los servicios internet de Gestión Social Inclusiva	12	MISES	facturas					0	12	12	552,00		552,00	138,00	138,00	138,00	138,00	552,00	7301	Hector Guachamin	3	0	ARRASTRE	GAD MPM MALCHINGUI	244	
				En el año 2015 se gestionará la cancelación mensual del valor por los servicios del Enlace Sucursal Malchingui	En el año 2015 se gestionará la cancelación mensual del valor por los servicios del Enlace Sucursal Malchingui	12	MISES	facturas					0	12	12	420,00		420,00	105,00	105,00	105,00	105,00	420,00	7301	Hector Guachamin	3	0	ARRASTRE	GAD MPM	244	
			Arrendamiento de Paquetes Informáticos para el GAD MPM	Arrendamiento de Paquetes Informáticos para el GAD MPM	110	LICENCIAS	Oficio, partida presupuestaria, cotizaciones	110				110	3	1	2.000,00		2.000,00			2.000,00				2.000,00	7307	Lucía Afías	3	0	ARRASTRE	GAD MPM	244
			Sistema Financiero Olimpo del GAD MPM	Sistema Financiero Olimpo del GAD MPM	1	UNIDAD	Oficio, partida presupuestaria, factura	1				1	1	1	4.000,00		4.000,00			4.000,00				4.000,00	7307	Lucía Afías	3	0	ARRASTRE	DEPENDENCIA GAD MPM	244
			Adquisición de Licencias Informáticas	Adquisición de Licencias Informáticas	2	LICENCIAS	Oficio, partida presupuestaria, cotizaciones	2				2	3	1	4.000,00		4.000,00			4.000,00				4.000,00	7307	Lucía Afías	3	0	NUEVO	DEPENDENCIA GAD MPM	244
			Adquisición de partes, piezas y herramientas informáticas	Adquisición de partes, piezas y herramientas informáticas	30	UNIDAD	Oficio, partida presupuestaria, cotizaciones	8				8	9	3	1.500,00		1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00	1.500,00	7308	Lucía Afías	3	0	ARRASTRE	GAD MPM	244		
			Construcción del DATA CENTER del GAD MPM	Construcción del DATA CENTER del GAD MPM	1	UNIDAD	Oficio, Proyecto, partida presupuestaria, informe cotizaciones	1				1	4	2	45.000,00		45.000,00			45.000,00				45.000,00	8401	Lucía Afías	3	0	NUEVO	GAD MPM	244
			Equipos Sistemas y paquetes informáticos	Cableado eléctrico	1	UNIDAD	Oficio, Proyecto, partida presupuestaria, informe cotizaciones	1				1	3	2	30.000,00		30.000,00			30.000,00				30.000,00	8401	Lucía Afías	3	0	NUEVO	GAD MPM	244
				Cableado estructurado de datos	1	UNIDAD	Oficio, Proyecto, partida presupuestaria, informe cotizaciones	1				1	3	2	50.000,00		50.000,00			50.000,00				50.000,00	8401	Lucía Afías	3	0	NUEVO	GAD MPM	244
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES															147.472,00	0,00	147.472,00	3.118,00	5.118,00	124.118,00	3.118,00	147.472,00									

COMUNICACIÓN SOCIAL

OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDOT	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	INDICADOR PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS TRIMESTRES				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	Nº DE BENEFICIARIOS				
									TRIMESTRES							GAD. MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTRUCCIONES	TOTAL	TRIMESTRES															
									1	2	3	4							1	2	3	4												
Impulsar el fortalecimiento institucional del GADM-PM y la participación ciudadana en la gestión concertada del Buen Vivir en el territorio cantonal	Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Impresión, Reproducción y publicaciones	Tener a la ciudadanía de Pedro Moncayo informada sobre la gestión del GAD Municipal	Producción de una revista informativa anual	Diseño, diagramación e impresión de 1 revista informativa anual con toda la información de las actividades del GAD Municipal.	1	UNIDAD	Proyecto, Oficio, CD, fotografías	12	12	12	12	24	12	4	\$ 10.000,00		10.000,00				10.000,00	530207	Carlos Cisneros	3	0	ARRASTRE	Cantonal	4.000					
				Disponer de materiales de utilidad práctica y que lleven impreso los elementos de la imagen institucional	Elaboración de bolgrafos para utilizarlos en asambleas, capacitaciones y actos oficiales	Diseño y elaboración de 2.000 bolgrafos con la imagen institucional	1000	UNIDAD	OFICIOS, registros, bolgrafos, fotografías	1	1	1	1	2			\$ 2.000,00		2.000,00				2.000,00	530207	Carlos Cisneros	3	0	ARRASTRE	Cantonal	4.000				
				Disponer de materiales de utilidad práctica y que lleven impreso los elementos de la imagen institucional	Elaboración de carpetas tipo folder para utilizarlas en asambleas, capacitaciones y actos oficiales	Diseño e impresión de 2.000 carpetas de cartón tipo folder con la imagen institucional	2000	UNIDAD	OFICIOS, registros, carpetas, fotografías	2	2	2	2	4			\$ 3.552,64		3.552,64	3.552,64				3.552,64	530207	Carlos Cisneros	3	0	ARRASTRE	Cantonal	4.000			
		Difusión, Información y publicidad	Ofrecer a los lectores, turistas e investigadores material literario sobre el cantón Pedro Moncayo	Difundir en los medios de comunicación audiovisuales	Realización de campañas sobre diferentes temáticas relacionadas con el GAD Municipal y la ciudadanía.	Realizar campañas radiales y televisiva en el año 2015, comunicando la gestión municipal y sus servicios	Realizar campañas radiales y televisiva en el año 2015, comunicando la gestión municipal y sus servicios	1	UNIDAD	Proyecto, Oficio, CD	1				1			\$ 15.000,00		15.000,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00	530207	Carlos Cisneros	3	0	ARRASTRE	Cantonal	4.000		
						Ofrecer a los lectores, turistas e investigadores material literario sobre el cantón Pedro Moncayo	Difundir insertado en un libro de turismo y cultura regional los valores propios que identifican al cantón Pedro Moncayo	Contratar la publicación de un segmento de un libro de cultura, tradición y turismo regional en el que conste nuestro cantón.	1000	UNIDAD	Proyecto, oficio, registros, libros, fotografías					1	0			\$ 2.000,00		2.000,00		2.000,00		2.000,00	530207	Carlos Cisneros	3	0	ARRASTRE	Cantonal	4.000	
						Informar a la ciudadanía de Pedro Moncayo sobre la gestión Municipal	Producción de material informativo audiovisual para publicidad	Elaborar la producción 1 spot de video para las fiestas de cantonización	1	UNIDAD	Proyecto, oficio, registros, video, fotografías					1	0			\$ 3.000,00		3.000,00			3.000,00	3.000,00	3.000,00	530207	Carlos Cisneros	3	0	ARRASTRE	Cantonal	4.000
							Vídeo Documental de la Rendición de Cuentas período Mayo - Diciembre del año 2014	Vídeo documental de rendición de Cuentas	1	UNIDAD		5	5	5	5	10			\$ 3.920,00		3.920,00	3.920,00				3.920,00		Carlos Cisneros	3	0	ARRASTRE	Cantonal	4.000	
							Tener el suficiente material informativo y de promoción de proyectos y actividades del GAD M de Pedro Moncayo.	Producción propia de audiovisuales para la difusión, información y promoción de las actividades del GAD Municipal	1	UNIDAD	Proyecto, oficio, registros, fotografías									\$ 15.000,00		15.000,00		15.000,00			15.000,00		Carlos Cisneros	3	0	NUEVO	Cantonal	37.802
							Difusión Información y Publicidad - otras Dependencias Municipales	Difusión Información y Publicidad proyectos y Actividades del Gad Municipal de Pedro Moncayo	10	UNIDAD	Proyecto, oficio, registros, fotografías									\$ 12.354,71		12.354,71		4.118,24	4.118,24	4.118,24	12.354,71	530207	Carlos Cisneros	3	0	NUEVO	Cantonal	37.803
								Publicación Sección Judicial en el diario del Norte	Anuncios de citación judicial	1	UNIDAD									\$ 288,09		288,09	288,09				288,09	530207	Carlos Cisneros	3	0	NUEVO	Cantonal	37.808
		Publicación Sección Judicial en el diario El Telégrafo	Anuncios de citación judicial	1	UNIDAD									\$ 210,60		210,60	210,60				210,60	530207	Carlos Cisneros	3	0	NUEVO	Nacional							
		Difusión Información y Publicidad Imprevistos	Cuñas radiales para la Rendición de Cuentas 2014	Cuñas radiales	10	UNIDAD								\$ 390,00		390,00	390,00				390,00	530207	Carlos Cisneros	3	0	NUEVO	Cantonal	37.804						
			Impresión de Publicidad Pago de Impuestos 2015	Hojas Volantes	2000	UNIDAD								\$ 200,00		200,00	200,00				200,00	530207	Carlos Cisneros	3	0	NUEVO	Cantonal	37.805						
			Impresión de Publicidad Redireccionamiento de las calles de Tabacundo	Hojas Volantes	1000	UNIDAD								\$ 162,40		162,40	162,40				162,40	530207	Carlos Cisneros	3	0	NUEVO	Cantonal	37.806						
			Impresión de Publicidad Alerta del cierre del Registro Civil	Hojas Volantes	100	UNIDAD								\$ 162,40		162,40	162,40				162,40	530207	Carlos Cisneros	3	0	NUEVO	Cantonal	37.807						
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES															48.240,84		48.240,84	10.884,13	26.118,24	22.118,24	9.118,24	48.240,84												

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	META PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS				TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS	
									TRIMESTRES						TOTAL	GAD. MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTITUCIONES	TOTAL	TRIMESTRES						Obj.	Comp.				
									1	2	3	4							1	2	3									4
Impulsar el fortalecimiento institucional del GAD-M y la participación ciudadana en la gestión concertada del Buen Vivir en el territorio cantonal	Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Seguimiento y evaluación	Plan de Seguimiento y Evaluación del PDOT	Formulación del Plan de Seguimiento y Evaluación del PDOT	En el año 2015 se formulará y validará (1) un plan de seguimiento	100	OTROS	Plan	25	3	3	3	34	12	0.00		0.00	0.00	5101	Henry Quiroz	12	a	NUEVO	Cantonal	37.802					
				Seguimiento y evaluación de los proyectos.	Al finalizar el AF2015, al menos un 70% de proyectos se ha realizado seguimiento y evaluación en conjunto.	70	OTROS	Oficios, informes	25	25	25	75	25	0.00		0.00	0.00	5101	Henry Quiroz	12	a	NUEVO	Cantonal	37.802						
				Apoyo en el seguimiento y evaluación de los POAs	Al finalizar el AF2015, se ha incrementado, en al menos un 10% el cumplimiento de las actividades de los POAs como parte del proceso de fortalecimiento del seguimiento.	10	OTROS	Oficios, informes	30	30	40	100	9	5	0.00		0.00	0.00	5101	Alexandra Pinchao	12	a	NUEVO	Cantonal	37.802					
Concertar la cooperación e intervención interinstitucional con entidades públicas y organismos de cooperación para la seguridad ciudadana y el Buen Vivir	Incrementar en al menos un 90% la coordinación y/o cooperación interinstitucional	Cooperación Internacional	Gestión de la Cooperación Internacional	Participación en espacios de promoción e intercambio de información sobre cooperación internacional	Durante el AF2015, se ha participado en al menos dos eventos de la Cooperación Nacional y/o Internacional.	2	OTROS	Oficios, informes, proyectos	30	30	30	90	12	0.00		0.00	0.00	5101	Henry Quiroz	12	n	NUEVO	Cantonal	37.802						
				Apoyo en la gestión de recursos externos para el desarrollo del cantón.	Durante el AF2015, se habrá conformado un Banco de Proyectos y se habrán presentado al menos 4 para su financiamiento.	4	OTROS	Oficios, informes, proyectos	30	30	40	100	9	0.00		0.00	0.00	5101	Henry Quiroz	12	n	NUEVO	Cantonal	37.802						
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES																0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META PDOT	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	INDICADOR PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS				TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS											
									TRIMESTRES						TOTAL	GAD. MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTITUCIONES	TOTAL	TRIMESTRES						Obj.	Comp.														
									1	2	3	4							1	2	3									4										
Planificar y regular el territorio para mejorar la consolidación de centros poblados garantizando el acceso a servicios básicos y la gestión del equipamiento y recreación con los diferentes niveles de gobierno.	Alcanzar al menos 6 m ² /habitante de espacios recreativos mediante la implementación del sistema de recreación inclusiva hasta el 2020.	Dirección de Planificación	Planificar el territorio en base al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial obedeciendo las normativas de las Leyes y ordenanzas vigentes que rigen en el cantón	Acesorar al Sr. Alcalde y a los órganos directos de la municipalidad	Informes técnicos en relación a los requerimientos.	100	PORCENTAJE	Oficios recibidos	100	100	100	100	1	1	1	1	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Jaime Gallardo	3	g	NUEVO	COMUNDA D	37.802				
				Acesorar técnicamente en la elaboración de ordenanzas relacionadas a la dirección de planificación	Aplicar las ordenanzas afines a la dirección de planificación.	100	PORCENTAJE	ASISTENCIAS	100	100	100	100	100	4	4																									
				Cumplir con los requerimientos de las diferentes direcciones e instituciones dentro de las competencias de Planificación	Porcentaje de respuestas a los requerimientos de las diferentes direcciones e instituciones dentro de las competencias de Planificación	100	PORCENTAJE	Oficios recibidos	100	100	100	100	100	4	4																									
				Competencias entregadas por el CNC. (capacitación)	Asumir las competencias encargadas al departamento en relación a las entregadas por el Consejo Nacional de Competencias (CNC).	1	CURSOS	ASISTENCIAS				1	1	2	2																									
				Delimitación territorial interna del Cantón (límites parroquiales).	Contar con estudios de proyectos de inversión como por ejemplo regeneraciones viales, parques y otras relacionadas a equipamiento urbano	100	PORCENTAJE	PROYECTO	75	25				100	2	2																								
				Energía	Recopilar todos los requerimientos relacionados con energía del Cantón	1	UNIDAD	DOCUMENTO	1					1	2	2																								
		Ordenamiento territorial	Expropiaciones	Zonificación de las cabeceras, urbana y parroquiales del Cantón	Zonificar el área urbana de las cabecera del cantón con un código alfanumérico.	1	UNIDAD	PROYECTO				1	1	2																										
				Adquirir terrenos con ubicaciones estratégicas para dotar de infraestructura urbana a sectores consolidados y/o sectores por consolidarse a corto plazo	Durante el AF 2014 se habrán iniciado las expropiaciones para: i) Mojanda, ii) Universidad (UNAE), iii) Unidad Milenio en Malchingui, iv) Unidad Milenio en Tabacundo e v) Infocentro en Tabacundo	5	UNIDAD	PARTIDA PRESUPUESTARIA	1	1	2	1	4	4	4	138.666.67			138.666.67	0.00	0.00	70.000.00	68.666.67	138.666.67	8403	3	g	NUEVO	COMUNDA D	37.802										
				Adquisición de terrenos destinados a parques recreacionales en Nuevo Amanecer y San José Chico	Das comunidades cuentan con terrenos que son destinados a parques recreacionales.	2	UNIDAD	PARTIDA PRESUPUESTARIA	1	1			2	4	4	55.000.00			55.000.00	0.00	0.00	0.00	55.000.00	55.000.00	8403	3	g	NUEVO	COMUNDA D	37.802										
				Diseños de espacios recreacionales y culturales.	Diseñar nuevos espacios recreacionales y recuperación de espacios públicos	2	UNIDAD	DISERIOS				1	1	2	2																									
				Contratación de estudios de proyectos necesarios para el cantón	Con la unidad de transporte realizar los TDR	1	UNIDAD	Oficio de entrega					1	1	4	4	39.200.00			39.200.00	0.00	0.00	39.200.00	0.00	39.200.00	7306	3	g	NUEVO	CANTONAL	37.802									
				Planimetría de vías en diferentes sectores del Cantón	Planimetrías de las vías Sta. Marianita, La Libertad, La Alegría, Puruhanlag, Guallaro Chico y Picalqui	5	UNIDAD	PLANOS	2	2	1		5	3	3																									
Diseño de Proyectos	Planos de remodelación del Mercado diario "24 de Noviembre".	Rediseñar los espacios del mercado para mejorar su funcionalidad y estética, brindando confort a los usuarios	Contar con el diseño arquitectónico definitivo de la Remodelación del mercado	1	UNIDAD	DISERIO			1		1	2	2																											
		Centros de Desarrollo Comunitario / Barrial: San Blas, San Nicolás, Plan de Vivienda Tabacundo y Sta. Marianita de Jesús	Realizar la planificación de los Centros de Desarrollo Comunitario	4	UNIDAD	DISERIOS	1	1	1	1	4	4	4																											
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES																232.866.67	0.00	232.866.67	0.00	0.00	109.200.00	123.666.67	232.866.67																	

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AVALÚOS Y CATASTROS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META PDOT	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	INDICADOR PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS				TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS	
									TRIMESTRES						TOTAL	GAD. MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTITUCIONES	TOTAL	TRIMESTRES						Obj.	Comp.				
									1	2	3	4							1	2	3									4

P L A N O P E R A T I V O A N U A L 2015

En el 2014 se ha iniciado con la fase de arranque de un sistema integral de residuos sólidos	Gestión integral de residuos sólidos	Construcción del Relleno Sanitario, fase I (incluye Seguimiento post cierre relleno sanitario, compra de camión recolector, plan de contingencia y capacitación, impresiones y publicaciones así como bienes y servicios (vestuario, combustibles, materiales, etc.))	Dolar de un lugar de disposición final para los desechos sólidos del CPM	En año 2015 se construirá el Relleno Sanitario Cantonal	Sistema funcionando	UNIDAD	Fotografías e informes	3	4	3	10	9	9	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	7501	Karen Hidalgo	7	d	NUEVO	Cantonal	37.802		
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES														188.000,00	0,00	188.000,00	0,00	179.250,00	8.750,00	0,00	188.000,00					

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL INCLUSIVA

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	META PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS
									TRIMESTRES							GAD. MUN. PRESUPUESTO	OIRAS INTUICIONES	TOTAL	1	2	3	4				Obj.	Comp.			
									1	2	3	4																		
		Desarrollo de niños, niñas adolescentes y jóvenes	Desarrollo Infantil Integral	Alcanzar el máximo desarrollo integral posible en los ámbitos motrices, socio afectivo, intelectual, de la comunicación y el lenguaje en las niñas y niños de 12 a 36 meses, mediante procesos educativos de calidad, teniendo en cuenta la diversidad cultural, la equidad de género e inclusión, así como las necesidades educativas especiales	12 centros de desarrollo infantil funcionando y atendiendo a 540 niños y niñas de 12 a 36 meses	Atención integral a 540 niños/as menores de 3 años	PERSONAS	Informes, listados de asistencia	##	##	##	##	540			156.571,40	672.630,48	829.201,88	168.762,12	219.030,62	245.287,32	196.121,82	829.201,88	13.01.200.220.7/80108.043.17.04.000	Ivon Pintado	2	j	NUEVO	CIBV's	540
				16 unidades de atención de las parroquias rurales atienden con apoyo del GAD Municipal	mejoramiento de la calidad de atención a 520 niños de las parroquias rurales mediante la firma de convenio con el GAD parroquial de Tupigachi	PERSONAS	Convenio, informes, registros, fotografías	520	520	520	520	520	520	26.000,00	26.000,00	26.000,00	13.000,00	13.000,00	26.000,00	13.01.200.220.7/80108.043.17.04.000	Ivon Pintado	2	j	NUEVO	CIBV's	520				
				Juventud Forjando Sueños	Contribuir al fortalecimiento de l	Al finalizar el primer año, al menos el 30% de los jóvenes adoptan criterios de liderazgo y empoderamiento juvenil en actividades de buen uso del tiempo libre.	Al finalizar el primer año, al menos el 30% de los jóvenes adoptan criterios de liderazgo y empoderamiento juvenil en actividades de buen uso del tiempo libre.	PERSONAS	Informes registros, fotografías	300	300	##	200	2000	16.580,00	16.580,00	16.580,00	3.000,00	7.500,00	6.080,00	16.580,00	13.01.200.220.7/80108.043.17.04.000	Roberto Vaca	4	j	NUEVO	CIBV's	2.000		
				Aprender Jugando	Derechos Juveniles 1) Actoría social 2) Emprendimiento juvenil 3) Acompañamiento	500 jóvenes están ejerciendo actoría social e iniciando emprendimientos juveniles	Atención al 90% de los estudiantes del cantón de entre 15 a 18 años.	PERSONAS	Informes registros, fotografías					0											Roberto Vaca	4	j	NUEVO	CIBV's	
		Inclusión de personas con discapacidad.	Promover que las personas con	Al final del 2015, 300 personas con discapacidad estarán articuladas a los servicios sociales	Al final del 2015, 300 personas con discapacidad estarán articuladas a los servicios sociales	PERSONAS	Informes, fotografías, registros, transferencias, fichas	100	100	100	300	24.577,57	24.577,57	24.577,57	8.192,52	8.192,52	8.192,53	24.577,57	13.01.200.220.7/80108.044.17.04.000	Fernando Morales	2	j	NUEVO	CIBV's	300					
				Al finalizar el 2015, serán atendidas de manera integral 125 personas con discapacidad	Al finalizar el 2015, serán atendidas de manera integral 125 personas con discapacidad	PERSONAS	informes, hoja de ruta, planificaciones, fotografías	125	125	125	125	500	12.189,47	40.807,60	72997,07	15.201,90	20.709,37	18.467,90	18.617,90	72.997,07	13.01.200.220.7/80108.044.17.04.000	Fernando Morales	2	j	NUEVO	CIBV's	125			
				Pedro Moncayo territorio de paz (preención de mendicidad)	Ejecutar servicios de calidad y ca	A finales del 2015, el 100% de las personas en condición de mendicidad serán atendidas.	A finales del 2015, el 100% de las personas en condición de mendicidad serán atendidas.	OTROS	Informes, fotografías, registros, planificaciones	##	##	##	0,9999	4.980,00	15.750,00	20.730,00	9.596,00	5.192,00	5.942,00	20.730,00	13.01.200.220.7/8.01.08.045.17.04.4.000	Fernando Morales	2	j	NUEVO	PARROQUIAL	300			
Impulsar la inclusión social y la protección especial universal, durante el ciclo de vida a personas en situación de vulneración de derechos, disminuyendo toda forma de discriminación y violencia, mediante la participación del estado, familia y comunidad.	Al 2019, se habrá incrementado en al menos un 20% la cobertura de programas de atención a grupos vulnerables.	Fortalecimiento de los servicios para el cuidado y atención de adultos mayores en el Hogar Luzmila Romero	Ejecutar servicios integrales de c	Al finalizar el 2015 se atenderá a 31 personas adultas mayores	Al finalizar el 2015 se atenderá a 31 personas adultas mayores	PERSONAS	Informes, Fotografías, Fichas de usuarios	31	31	31	124	15.000,00	15.000,00	15.000,00	7.500,00	7.500,00	15.000,00	13.01.200.220.7/80108.044.17.04.000	Klever Paredes			COOTAD, Art. 54, literal j. Implementar los sistemas de protección integral de los derechos. Conformar consejos cantonales, juntas cantonales y redes de protección de los grupos de atención prioritaria. Para atención en zonas rurales coordinar con gobiernos provinciales y	NUEVO	PARROQUIAL	31					

P L A N O P E R A T I V O A N U A L 2015

		Protección y ejercicio de derechos de los grupos prioritarios y en situación de vulnerabilidad.	Misión Solidaria atención centro de rehabilitación	Mejorar las capacidades y potenciar	Al finalizar el 2015, se brindará 45.000 atenciones por parte del Centro de Rehabilitación Física con calidez y calidad	Al menos 9.000 atenciones durante el 2015	atenciones	Partes diarios, Informes, Historias Clínicas, Fotografías	## ## ## ##	9000												Auspiciar la igualdad, la cohesión y la inclusión y la equidad social y territorial en la diversidad	COOTAD, Art. 54, literal j. Implementar los sistemas de protección integral de los derechos. Conformar consejos cantonales, juntas cantonales y redes de protección de los derechos de los grupos de atención prioritaria. Para atención en zonas rurales coordinar con gobiernos provinciales	NUEVO	CANTONAL	00 atención											
			Envejecimiento activo y saludable	Fortalecer la identidad del cantón	A fines de 2015 el proyecto llegará: a) Más de 1.000 personas participantes en las diferentes parroquias b) Creación de espacios alternativos y grupos de adultos mayores.	A fines de 2015 el proyecto llegará: a) Más de 1.000 personas participantes en las diferentes parroquias b) Creación de espacios alternativos y grupos de adultos mayores.	Personas	Informes, Fotografías, Registro de asistencias	333 333 334	1000												Auspiciar la igualdad, la cohesión y la inclusión y la equidad social y territorial en la diversidad	COOTAD, Art. 54, literal j. Implementar los sistemas de protección integral de los derechos. Conformar consejos cantonales, juntas cantonales y redes de protección de los derechos de los grupos de atención prioritaria. Para atención en zonas rurales coordinar con gobiernos provinciales	NUEVO	CANTONAL	1.000											
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES																																					

D I R E C C I Ó N D E G E S T I Ó N D E P A T R I M O N I O , C U L T U R A , E D U C A C I Ó N Y R E C R E A C I Ó N

OBJETIVO ESTRATEGICO	META	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	META PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS				TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS		
									TRIMESTRES						TOTAL METAS	GAD. MUN. PRESUPUESTO	OBRAS INTRINSECAS	TOTAL	TRIMESTRES						Obj.	Comp.					
									1	2	3	4							1	2	3									4	
Al 2019, se habrán incrementado en al menos un 11% la participación de actores organizados del cantón en los eventos tradicionales (San Pedro/Cosecha y Cantonzación).	Recuperación, Promoción y Conservación del Patrimonio Cultural Intangible del cantón Pedro Moncayo	Eventos Culturales del cantón	Implementar eventos culturales en el CPM	Intervención del 100% de Habitantes del cantón Pedro Moncayo	23	EVENTOS	proyectos, fotografías	4	9	8	5	26	12	12	61.000,00		61.000,00	15.250,00	15.250,00	15.250,00	15.250,00	61.000,00	7101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802		
			Eventos culturales en las parroquias	Intervención del 70% de habitantes del cantón	4	EVENTOS	Proyectos	0	2	1	1	4	6	5	16.000,00	-	16.000,00			5.333,33	5.333,33	5.333,33	16.000,00		Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802	
			Diseño Plan de Salvaguarda	Diseñar el Plan de Salvaguarda	Declaratoria de la Fiestas de San Pedro como Patrimonio Cultural Intangible de la Nación.	1	EVENTOS	Plan de Salvaguarda	0	1	0	0	1	3	2	5.000,00		5.000,00						5.000,00		Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802
			San Pedro - Inti Raymi, La Cosecha y Cantonzación	Desarrollar el desfile del Inti Raymi y de la Cosecha del CPM	Intervención del 90% de Habitantes del cantón Pedro Moncayo	2	PROYECTOS	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	0	1	1	0	2	3	3	20.000,00		20.000,00			10.000,00	10.000,00		20.000,00		Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802
			Equinoccios y Solsticios	Desarrollar el evento de los Equinoccios y Solsticios	Intervención del 30% de Habitantes del cantón Pedro Moncayo	8	PROYECTOS	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	1	5	1	1	8	4	5	6.000,00		6.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	6.000,00		Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802	
			Representaciones Culturales Permanentes, dentro, fuera del cantón y en actos oficiales - Juegos Tradicionales	Promover las representaciones culturales del CPM	Atender al 80% de Invitaciones Oficiales Recibidas.	16	MANIFESTACIONES CULTURALES	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	3	5	5	3	16	12	12	3.000,00		3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00	3.000,00		Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802	

P L A N O P E R A T I V O A N U A L 2015

OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDOT	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	INDICADOR PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACION	PROGRAMACION DE MEAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION	RELACION OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS		
									1	2	3	4				GAD. MUN. PRESUPUESTO	OIRAS INTENCIONES	TOTAL	1	2	3	4				Obj.	Comp.					
Fortalecer, preservar, valorar, fomentar, resignificar la diversidad cultural y deportiva del cantón y democratizar su acceso y difusión como un derecho de la ciudadanía a una formación integral.	Comunicación	Tener a la ciudadanía de Pedro Moncayo informada sobre la gestión del GAD Municipal	Publicar el informativo de la gestión municipal del GADMPM	Diseño, diagramación e impresión de 1 periódico casa 2 meses con toda la información de las actividades del GAD Municipal.	12	PERIÓDICO	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	2	4	3	3	12	12	12	47.000,00	47.000,00	11.750,00	11.750,00	11.750,00	11.750,00	47.000,00	5101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802				
					5	UNIDAD	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	0	3	2	0	5	6	3	9.000,00	9.000,00	4.500,00	4.500,00	9.000,00	5101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802						
					3	UNIDAD	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	0	2	1	0	3	6	3	16.000,00	16.000,00	8.000,00	8.000,00	16.000,00	5101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802						
	Jornadas Culturales, Deportivas y Recreacionales	Al 2019, 10 grupos culturales y deportivos en el cantón se habrán consolidado.	Encuentro Recreativo Interparroquial	Desarrollar encuentros interparroquiales en el CPM	Intervención del 30% de Habitantes del cantón Pedro Moncayo mediante actividades recreativas	3	PROYECTOS	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	0	0	2	1	3	3	3	0,00	0,00					0,00	5101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802			
						12	UNIDAD	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	2	4	3	3	12	11	11	0,00	0,00					0,00	5101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802			
						14	UNIDAD	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	3	5	3	3	14	12	12	0,00	0,00					0,00	5101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802			
						2	UNIDAD	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	0	1	1	0	2	3	2	0,00	0,00					0,00	5101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802			
						2	UNIDAD	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	0	1	0	1	2	3	2	0,00	0,00					0,00	5101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802			
						9	UNIDAD	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	3	3	0	3	9	8	6	0,00	0,00					0,00	5101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802			
	Aprender Jugando	Al 2025, se habrá generado y funcionarán iniciativas de música, danza, teatro y literatura como espacios de formación, distribución y consumo de bienes y servicios culturales.	Desarrollo de la interculturalidad	No aplica en 2015. Se inicia con diseño.		0			0	0	0	0	0									0,00	5101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802			
8						UNIDAD	Oficios, partidas presupuestarias, proyecto, fotografías	0	2	3	3	8	9	3	0,00	0,00					0,00	5101	Juan Fernando Jaramillo	5	h	ARRASTRE	Cantonal	37.802				
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES															183.000,00	0,00	183.000,00	29.250,00	62.083,33	57.083,33	34.583,33	183.000,00										

TALENTO HUMANO

OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDOT	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	INDICADOR PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACION	PROGRAMACION DE MEAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION	RELACION OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS		
									1	2	3	4				GAD. MUN. PRESUPUESTO	OIRAS INTENCIONES	TOTAL	1	2	3	4				Obj.	Comp.					
Impulsar el fortalecimiento institucional del GADM-PM y la participación ciudadana en la gestión concertada del Buen Vivir en el territorio cantonal	Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Administración del sistema integrado de desarrollo institucional y gestión del talento humano.	Planificación del Talento Humano	Administrar el talento humano del GADMPM	En el año 2015 se administrarán 245 funcionarios públicos para el GAD MPM	85	SERVIDORES PÚBLICOS	Oficios, partidas presupuestarias, contratos, concursos.	30	30	15	10	85	12	12	39.508,03	39.508,03	11.508,03	3.000	15.000	10.000	39.508,03	5101	Maíra Murillo	1	a	ARRASTRE	GAD MPM	217			
									15	15	15	5	50	12	11	0,00	0,00	5306	Maíra Murillo	2	a	ARRASTRE	GAD MPM	50								
									1	1	1	1	4	12	9	450.000,00	-	450.000,00	968	148000	150.516,00	150.516,00	450.000,00	7107	Maíra Murillo	1	a	NUEVO	GAD MPM	4		
									50	50	50	50	50	1	1	0,00	0,00	Maíra Murillo	1	a	ARRASTRE	GAD MPM	50									
		Seguridad y Salud Ocupacional	Seguridad y Salud Ocupacional del GAD MPM	Gestionar la seguridad y salud ocupacional de los servidores públicos del GAD MPM	En el año 2015 se evaluará a 50 servidores públicos del GAD MPM	50	SERVIDORES PÚBLICOS	Oficios, Plan de evaluación, fichas de evaluación, informes.	50	50	1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
																																245
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES															489.508,03	0,00	489.508,03	12.476,03	151.000,00	145.516,00	140.516,00	489.508,03										

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDOT	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	META PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACION	PROGRAMACION DE MEAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION	RELACION OBJ. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS
									1	2	3	4				GAD. MUN. PRESUPUESTO	OIRAS INTENCIONES	TOTAL	1	2	3	4				Obj.	Comp.			
Contribuir a mejorar la seguridad y soberanía alimentaria fomentando la agroecología y sistema locales de comercialización alternativa.	Al 2019, al menos 30% de las familias de la población rural alcanza un nivel adecuado de PCA con el proyecto FORECSA.	Fortalecimiento de la cadena de valor agroecológica y soberanía alimentaria.	Fomento e implementación de granjas integrales agroecológicas en sistemas familiares de producción.	Consolidar chacras integrales agroecológicas en sistemas familiares campesinos.	Al finalizar el 2015, 300 familias campesinas participan de manera sostenible en la ECAE e implementan al menos 3 prácticas agroecológicas en sus chacras.	300	PERSONAS	Informe Técnico y Archivo Fotográfico	75	150	225	300	12	750	12.000,00	10.000,00	22.000,00	3.000,00	6.000,00	3.000,00	12.000,00	730899	Catalina Jiménez	8	a	ARRASTRE	Cantonal	300		
									1	1	1	1	12	4	17.000,00	5.000,00	22.000,00	2.000,00	2.000,00	8.500,00	4.500,00	17.000,00	730899	Catalina Jiménez	8	a	NUEVO	Cantonal	600	
Promover el desarrollo de actividades agro productivas que generan valor agregado priorizando la participación comunitaria y el comercio justo.	Al 2017, se ha incrementado al menos un 10% el área dedicada a la producción alimentaria que genera valor agregado: lácteos, cereales, etc.	Valorización de la agricultura bajo riego y de secano.	Fortalecimiento de las cadenas productivas agropecuarias	Consolidar alternativas productivas para la diversificación de la producción campesina.	Hasta diciembre, 2015: - 100 hectáreas de cultivos de cereales implementados en - 5 pequeños forrales fortalecidos - 4 organizaciones forman y fortalecen red de organizaciones comercializadoras de lácteos	140	OTROS	Informe Técnico y Archivo Fotográfico	120	20			140	4.000,00	24.000,00	28.000,00	500,00	3.500,00		4.000,00	730899	Catalina Jiménez	8	a	ARRASTRE	Cantonal	80			
										5			5	4.000,00	4.000,00			3.000,00	1.000,00	4.000,00	730899	Catalina Jiménez	8	a	NUEVO	Cantonal	5			
										2	2		4	4.000,00	4.000,00			4.000,00			4.000,00	730899	Roberto Guerrero	8	a	ARRASTRE	Rur. Tupigachi	80		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2015

			Administración del Concejo de Protección Integral de Derechos	Cancelar todas las obligaciones como determina la Ley, como remuneraciones, dietas de los representantes de la sociedad civil, viáticos, subsistencias y liquidación de haberes (vacaciones) de los funcionarios a eventos. Obligaciones SRI, PAGO DE CONSUMO TELEFÓNICO.	Responsabilidades administrativas cumplidas los 12 meses del año	12	meses	Oficios Informes Registros fotografías actas facturas	3	3	3	3	12	12	8	46.200,79	46.200,79	\$ 3.073,04	\$ 14.647,49	\$ 10.576,85	\$ 16.653,41	\$ 44.950,79	780108	Amalia Samaniego	2	a	ARRASTRE	Cantonal	37802		
			Política Pública de Participación	Capacitar sobre Prevención del consumo de alcohol y drogas con el CONSEJERÍA a adolescentes y padres de familia de las instituciones educativas	8 Talleres sobre prevención de alcohol y drogas.	8	talleres	Oficios Informes Registros fotografías actas	3	2	2	7	12	8	0,00	0,00				\$ 1.250,00	\$ 1.250,00	780108	Amalia Samaniego	2	a	ARRASTRE	Cantonal	37802			
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES																46.200,79	47.000,00	46.200,79	3.073,04	14.647,49	10.576,85	17.903,41	44.200,79	PARTIDA							

JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA PEDRO MONCAYO

OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDOT	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	META PARA EL AÑO 2015 (Cuantificable)	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN DE METAS				TIEMPO PLANEADO	TOTAL METAS	TIEMPO REAL	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACIÓN OBJ. PNEV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	No. DE BENEFICIARIOS	
									TRIMESTRES							GAD. MUN. PRESUPUESTO	OBRAS INTRINSECAS	TOTAL	TRIMESTRES			Obj.				Comp.					
									1	2	3	4							1	2	3						4				
Proteger y asegurar el cumplimiento de los Derechos de Grupos de Atención Prioritaria, a través de un sistema integral de protección de derechos en el Cantón Pedro Moncayo, consagrados en la Constitución de la República y normas e instrumentos legales nacionales e internacionales.	Al 2015, se habrá incrementado en al menos un 20% la cobertura de atención a grupos vulnerables.	Protección y ejercicio de derechos de los grupos prioritarios y en situación de vulnerabilidad	Protección de grupos vulnerables	a) Conocer, de oficio o a petición de parte, los casos de amenaza o violación de los derechos individuales de los niños, niñas y adolescentes dentro de la jurisdicción del respectivo cantón; y disponer las medidas administrativas de protección que sean necesarias para proteger el	Recepción de 120 nuevos casos de niños, niñas y adolescentes y sus respectivas familias a nivel del Cantón Pedro Moncayo	120	PERSONAS	Expedientes	30	30	30	30	12	132	12	43.000,79		43.000,79	10750,20	10750,20	10750,20	10750,20	43.000,79	71	Junta cantonal	6	a	NUEVO	Cantonal	120	
				b) Vigilar la ejecución de sus medidas.	seguimiento de 120 en base a trabajo social y psicología del MIES y M.S.P. de 100 expedientes de años anteriores	120	PERSONAS	Informes remitidos	30	30	30	30	12	120	12																
				c) Interponer las acciones necesarias ante los órganos judiciales competentes en los casos de incumplimiento de sus decisiones.	36 expedientes enviados hacia juzgado, fiscalía, comisaría	36	PERSONAS	Audiencias e el juzgado, procesos judicializados	9	9	9	9	12	36	12																
				d) Requerir de los funcionarios públicos de la administración central y seccional, la información y documentos que requieran para el cumplimiento de sus funciones	1800 personas atendidas sin necesidad de abrir expedientes en el ámbito de asesoría legal, comunicados.	1800	PERSONAS	Registro de asistencias, comunicados.	450	450	450	150	12	1500	12																
				e) Llevar el registro de las familias, adultos, niños, niñas y adolescentes del respectivo Municipio a quienes se haya aplicado medidas de protección	Contar con una base física y digital de todos los expedientes desde el 2007 hasta el 2015 administrativos, tener suficiente material de oficina	1280	PERSONAS	Archivadores, expedientes, documentos	320	320	320	320	12	1280	12																
				f) Denunciar antes las autoridades competentes la comisión de infracción administrativas y penales en contra de niños, niñas y adolescentes.	Remitir hasta fiscalía, juzgado, ministerio de educación salud, capacitar a los miembros en temas de restitución de derechos.	36	PERSONAS	Archivadores, expedientes, documentos	9	9	9	9	12	36	12																
				g) Vigilar que los reglamentos y prácticas institucionales de las entidades de atención no violen los derechos de la niñez y adolescencia.	Los 3 equipos de computación deben estar en optimas condiciones y prever compras de nuevos equipos en los cuales se pueda guardar información	3	OTRA	Archivadores, expedientes, documentos	1	1	1	1	12	4	12																
				h) Las demás que señale la ley.	Remitir a cada organismo del sistema cumple con sus funciones MIES, CONSEJO PROTECCION, MSP, ME, para lo cual se requiera viajar a cada instancia y coordinar acciones y asistir a capacitaciones.	120	PERSONAS	Informes remitidos, documentos	30	30	30	30	12	120	12																
				i) Participar en talleres conjuntamente con Ministerios de salud, consejo de protección, Consej, en Guarderías, comunidades, centros educativos.	Sensibilizar a 500 personas en temas de buen trato, violencia, sanciones.	500	PERSONAS	Registro de asistencias, talleres.	125	125	125	125	12	500	12																
TOTAL DE PROYECTOS/ACTIVIDADES																46.200,79	0,00	46.200,79	11.550,20	11.550,20	11.550,20	11.550,20	46.200,79	PARTIDA							

